

Рассмотрено на педсовете школы
Протокол № 1 от 27.08.2019г.

Утверждаю
директор МКОУ Устьпогожинской СШ
Крюкова Г.Ф.
Приказ № 66 от 27.08.2019г.



Положение о внутришкольном контроле при организации индивидуального (надомного) обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, приказом Минобрнауки России от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Уставом школы, настоящим Положением внутришкольного контроля администрацией МКОУ Устьпогожинской СШ при организации индивидуального обучения на дому.

II. Особенности организации ВШК

2.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнения стандарта образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.2. При организации индивидуальной работы с обучающимися по индивидуальному плану используются основные образовательные программы по учебным предметам, календарно-тематическое планирование учебного предмета, соответствующее общеобразовательной программе класса данной ступени обучения, учебно-методическое обеспечение, соответствующее данному учебному предмету и предложенной программе обучения, если медицинскими документами не предусмотрено иное.

2.3. Выполнение рабочих программ соответствует графику выполнения календарно-тематического планирования учебного предмета, соответствующего

общеобразовательной программе класса данной ступени обучения за счет индивидуального учебного плана.

2.4. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.5. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.6. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

2.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

III. Документация

3.1. План ВШК индивидуального (надомного) обучения включается в основной план внутришкольного контроля образовательного учреждения.

3.2. Отчёт о выполнении внутришкольного контроля оформляется в виде справки.

Документация хранится в течение текущего года в канцелярии.

3. Справка

по проверке журналов надомного обучения учащихся

“ _____ ” _____ 201__ г.

Объект проверки: журналы № __ – __ надомного обучения

Цель проверки:

1. Правильность оформления журнала в соответствии с требованиями на начало учебного года.
2. Организация повторения.
3. Накопляемость оценок за сентябрь обучающимися.

В соответствии с планом ВШК и планом работы заместителя директора по УВР II и III ступеней обучения была проведена проверка журналов надомного обучения учащихся.

Наблюдение и результаты:

1. Не имеют замечаний по оформлению предметных страниц журнала на начало 201__/201__ уч. года учителя:

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

2. Замечания по оформлению журналов надомного обучения учащихся:

- отсутствуют записи уроков:

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- неудовлетворительно поставлен опрос у учителей:

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- необъективно выставлены отметки у учителей:

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- низкая накопляемость отметок

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- недостаточна работа со слабоуспевающими учениками:

развернуть таблицу

№ п/п	Фамилия, инициалы	№ п/п	Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- ошибки в оформлении журнала (исправления, несоответствие дат, несоответствие КТП):

развернуть таблицу

№ п/п Фамилия, инициалы № п/п Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- ошибки в анализе пройденного материала (кол-во часов, к/работ):

развернуть таблицу

№ п/п Фамилия, инициалы № п/п Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- не выполнена программа у учителей:

развернуть таблицу

№ п/п Фамилия, инициалы № п/п Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

- отсутствие записи об итогах учебного периода и выполнении программ:

развернуть таблицу

№ п/п Фамилия, инициалы № п/п Фамилия, инициалы

развернуть таблицу

1. Итоги проверки журналов надомного обучения за _____ месяц 201__/201__ уч. года:

- в течение _____ месяца имели замечания по работе с журналом надомного обучения учителя-предметники:

развернуть таблицу

1 Ф.И.О. прописать наименование учебного месяца

2 Ф.И.О. проклеены даты

развернуть таблицу

Выводы и рекомендации по работе с журналами:

1. По итогам проверки оформления журналов надомного обучения в _____ месяце 201__/201__ уч. года _____ учителей-предметников не имеют замечаний.

2. По итогам проверки оформления журналов надомного обучения в _____ месяце 201__/201__ уч. года _____ учителя-предметника имеют замечания.

3.. Повторение изученного ранее материала организовано в соответствии с КТП.

4. Замечаний по низкой накапливаемости оценок и неудовлетворительному опросу обучающихся нет.
5. Классным руководителям, в классах которых обучаются дети на дому, обеспечить контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий.
6. Классным руководителям вести систематическую работу с родителями обучающихся.

Зам. директора по УВР _____